

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РТ
ГАПОУ «Арский педагогический колледж им. Г. Тукая»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

По специальности 44.02.01 Дошкольное образование

**ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и
сотрудниками образовательной организации**

**МДК.04.01 Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя
с родителями(лицами, их заменяющими) и сотрудниками дошкольной
образовательной организации**

Арск, 2017 г.

Рабочая программа профессионального модуля «Взаимодействие с родителями и сотрудниками дошкольной образовательной организации» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 44.02.01 Дошкольное образование

Организация-разработчик: ГАПОУ «Арский педагогический колледж им. Г. Тукая».

Разработчик (и): Шамсутдинова С.М. – преподаватель психолого- педагогических дисциплин

Рекомендована кафедрой психолого- педагогических дисциплин и внеурочной деятельности протокол № _____ от _____ 20 _____ г.

Рассмотрена и утверждена НМС ГАПОУ «Арский педагогический колледж им. Г. Тукая» № _____ от « ____ » _____ 20 _____ г. и признана соответствующей требованиям ФГОС СПО специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Утверждена заместителем директора по УР ГАПОУ «Арский педагогический колледж им. Г. Тукая»

Л.Н.Муслиной _____, « ____ » _____ 20 _____ г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	12
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	17

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля – является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.01 Дошкольное образование в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Воспитатель ДОО и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.

ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.

ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении.

ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.

ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (профессиональная переподготовка и курсы повышения квалификации) для воспитателей дошкольных образовательных организаций, а также для профессиональной подготовки по очно-заочной, заочной формам по специальности СПО 44.02.01 Дошкольное образование.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- наблюдения за детьми и обсуждения с родителями достижений и трудностей в развитии ребенка;
- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
- взаимодействия с администрацией образовательного учреждения, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками;
- руководства работой помощника воспитателя.

уметь:

- планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими);
- изучать особенности семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье;
- формулировать цели и задачи работы с семьей;
- организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;
- консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка;
- анализировать процесс и результаты работы с родителями;
- взаимодействовать с работниками дошкольного учреждения по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников;
- руководить работой помощника воспитателя.

знать:

- основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;
- сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников;
- основы планирования работы с родителями;
- задачи и содержание семейного воспитания;
- особенности современной семьи, ее функция;
- содержание и формы работы с семьей;
- особенности проведения индивидуальной работы с семьей;
- методы и приемы оказания педагогической помощи семье;
- методы изучения особенностей семейного воспитания;
- должностные обязанности помощника воспитателя;
- формы, методы и приемы взаимодействия и организации профессионального общения с сотрудниками образовательного учреждения, работающими с группой.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля ПМ.04 Взаимодействие с родителями(лицами,их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации:

всего – 199 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 127 часов, включая:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 85 часов;
самостоятельной работы обучающегося – 42 часов;
учебной и производственной практики – 36+36 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Взаимодействие с родителями(лицами,их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.
ПК 4.2.	Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.
ПК 4.3.	Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении.
ПК 4.4.	Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.
ПК 4.5.	Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

3.1. Тематический план профессионального модуля (вариант для СПО)

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов <i>если предусмотрена рассредоточенная практика</i>
			Всего, Часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Раздел 1. Взаимодействие воспитателя с родителями.	97	71	40		26		30	
ПК 4.5.	Раздел 2. Профессиональное взаимодействие воспитателя с сотрудниками ОУ	30	14	10		16		6	
	Производственная практика (по профилю специальности), часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)	36							
	Всего:	199	85	50		42		36	

Ячейки в столбцах 3, 4, 7, 9, 10 заполняются жирным шрифтом, в 5, 6, 8 - обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 7, 9, 10 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 паспорта программы. Количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 9 и 10) должна соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику по профилю специальности (концентрированную) в колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца «Производственная, часов». И учебная, и производственная (по профилю специальности) практики могут проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (рассредоточено) или в специально выделенный период (концентрированно).

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Календарные сроки	
Раздел ПМ 1. «Взаимодействие воспитателя с родителями»		63		
МДК 1. «Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями и сотрудниками дошкольного образовательного учреждения»				
Тема 1.1. Основы семейного воспитания	Содержание	22		
	1-2 Предмет, задачи и методы семейного воспитания. 2-4 История становления и ведущие тенденции развития семейного воспитания. 5 Понятия «семья», «брак», «семейные отношения». 6-7 Функции, структура и динамика как основные психологические характеристики семьи. 8-9-10 Факторы нарушения функций семьи.			1 2 2 2 2
	Практические занятия			12
	1,2,3,4 Эволюция семьи в истории человеческого 5,6,7,8 Особенности современной семьи. 9,10,11,12 Социально-психологические особенности со-			2 2 2

	временной семьи			
Тема 1.2. Нормативно – правовые документы в области семейного воспитания.	Содержание	12		
	1 НПД различного уровня: международного, федерального, регионального, локального. 2 Формирование супружеской пары. Теории выбора брачного партнёра. 3 Задачи и особенности молодой семьи. Брачно-семейная адаптация: понятие, структура, общие адаптационные способности, критерии адаптированности супругов.		2 2 2	
Практические занятия	9			
1-2 Понятие и классификация супружеских отношений.		2	2	
3-4 Супружеские конфликты, виды, причины, пути разрешения. Ревность и супружеские измены.		2	3	
5-6 Развод как социально-психологический феномен. Причины разводов.		2	2	
7-8 Влияние развода родителей на детей. Повторные браки. 9 Составление характеристики конкретной семьи по заданной схеме.		2 1	2,3	
Тема 1.3. Психология взаимоотношений родителей и детей в семье.	Содержание	20		
	1 Детско-родительские отношения.		1	
	2 Специфика семейного воспитания.		1	
	3 Задачи и содержание семейного воспитания. Влияние семейных отношений на развитие личности ребенка.		1	
	4 Семья и ребенок: возрастная динамика отношений.		1	
	5 Типы семейных взаимоотношений.		1	

	6 Родительское отношение к дошкольнику. 7-8 Родительское отношение к школьнику. 9-10 Взаимоотношения супругов и детей со старшим поколением в семье.	1 2 2	
	Практические занятия	10	
	1,2,3,4 Психологические методы изучения семейных отношений и положения ребенка в структуре межличностных отношений в семье.	4	
	5,6,7,8,9,10 Диагностика межличностных отношений в семье.	6	
Тема 1.4. Теоретические аспекты организации и реализации работы с родителями	Содержание	8	
	1 Психолого-педагогические основы взаимодействия семьи и педагогов. Возможные основания для работы с родителями.	1	
	Практические занятия	7	
	1 Основы планирования работы с родителями. 1 Методы и приемы оказания педагогической помощи семье. Коррекция семейных отношений. 1 Содержание и формы работы с семьей. 1 Особенности проведения групповой работы с семьей. 1 Родительские собрания как форма групповой работы с родителями. 1 Особенности проведения индивидуальной работы с семьей. Консультирование как форма индивидуальной работы с семьей. 1 Моделирование педагогических ситуаций		
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 1.		20	

Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Осуществить диагностику детско-родительских отношений (используя не менее 3-х методик). Составить заключение по результатам диагностики 2. Составить циклограмму деятельности воспитателя по взаимодействию с родителями (направление деятельности по выбору) 3. Разработать модель взаимодействия воспитателя с родителями 4. Составить сравнительную таблицу «Индивидуальные и групповые формы работы воспитателя с родителями» 			
Раздел ПМ 2. «Профессиональное взаимодействие воспитателя с сотрудниками ОУ»		14	
МДК 2. «Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями и сотрудниками дошкольного образовательного учреждения»			
Тема 2.1. Основы профессионально-педагогического общения в ДОУ.	<p>Содержание (<i>указывается перечень дидактических единиц</i>)</p> <p>1 Нормативно-правовые основы взаимодействия воспитателя с сотрудниками ДОУ.</p> <p>2 Понятие профессионально-педагогического общения. Различные классификации стилей профессионально-педагогического общения.</p> <p>Практические занятия</p> <p>1,2 Формирование индивидуального стиля педагогического общения.</p> <p>3,4 Система профессионально-педагогических отношений в ДОУ.</p>	14	
		1	
		1	
		12	

	<p>5 Должностные обязанности помощника воспитателя. 6,7 Формы, методы и приемы взаимодействия и организации профессионального общения с сотрудниками образовательного учреждения, работающими с группой. 8,9,10 Анализ профессионально-педагогических ситуаций 11-12 Моделирование эффективного профессионально-педагогического общения</p>		
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ2.			
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Составить циклограмму деятельности воспитателя по взаимодействию с сотрудниками ДОУ (направление деятельности по выбору) 2. Разработать модель взаимодействия воспитателя с сотрудниками ДОУ 	18		
<p>Учебная практика Виды работ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Составление плана работы с родителями (лицами, их заменяющими); 2. Разработка тематики консультирования родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка; 3. Планирование взаимодействия с работниками дошкольного учреждения по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников; 4. Осуществить диагностику детско-родительских отношений (используя не менее 3-х методик). Составить заключение по результатам диагностики; 5. Составить циклограмму деятельности воспитателя по взаимодействию с родителями (направление деятельности по выбору); 6. Разработать модель взаимодействия воспитателя с родителями; 7. Составить сравнительную таблицу «Индивидуальные и групповые формы работы воспитателя с родителями» 8. Планирование взаимодействия с работниками дошкольного учреждения по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников; 	36		
Производственная практика	36		

<p>Виды работ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Планирование работы с родителями (лицами, их заменяющими); 2. Наблюдение за детьми и обсуждения с родителями достижений и трудностей в развитии ребенка; 3. Определение целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания; 4. Взаимодействие с администрацией образовательного учреждения, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками; 5. Руководство работой помощника воспитателя; 6. Анализ взаимодействия с администрацией образовательного учреждения, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками; 7. Составление плана руководства работой помощника воспитателя 8. Анализ взаимодействия с администрацией образовательного учреждения, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками; 		
Всего	199 (должно соответствовать указанному количеству часов в пункте 1.3 паспорта программы)	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета «Педагогика и психологии», библиотеки, читального зала с выходом в сеть Интернет.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета «Педагогика и психологии»:

- стол преподавателя;
- стул офисный поворотный;
- ученические столы;
- ученические стулья;
- доска классная 3-х секционная;
- шкаф книжный 2-х секционный;
- учебная, методическая, справочная литература, раздаточный материал, методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы студентов, материалы для контроля (тесты, электронные тесты, тексты с заданиями и др.).

Технические средства обучения:

- компьютер;
- интерактивный мультимедийный комплекс (интерактивная доска, мультимедийный проектор);
- магнитно-маркерная доска.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

- групповая комната ДОУ;
- методический кабинет ДОУ.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Андреева Т.В. Семейная психология: Учеб. пособие. – СПб.: Речь, 2013.
2. Доронова Т.Н. «Взаимодействие дошкольного учреждения с родителями», 2012
3. Дружинин В.Н. Психология семьи: 3-е изд. – СПб.: Питер, 2012.
4. Куликова Т. А. Семейная педагогика и домашнее воспитание / Т. А. Куликова. — М., 2009.
5. Прохорова О.Г. Основы психологии семьи и семейного консультирования: Учебное пособие / Под общей ред. В.С. Торохтий. – М.: ТЦ «Сфера», 2013.
6. Шмидт В.Р. Психологическая помощь родителям и детям. Тренинговые программы.-М.: Детство-Пресс, 2013.

Дополнительные источники:

1. Григорьева А.А., Сметанина В.И. Социализация личности ребенка на основе взаимодействия семьи и детского сада / Мин-во образования РФ. Якутский гос. ун-т им. М.К. Аммосова; Под общ. ред. ак. РАО Г.Н. Волкова.- 2008.
2. Кон И. С. Ребенок и общество / И. С. Кон. — М., 2007.
3. Клепцова Е.Ю. Терпимое отношение к ребенку: психологическое содержание, диагностика, коррекция. – М.: Академический проект, 2005.
4. Леонов Н. И. Психология делового общения. – М.: Издательство Московского психолого-социального института; Воронеж Издательство НПО «МОДЭК», 2002.
5. Лобанов А.А. Основы профессионально-педагогического общения. – М.: Издательский центр «Академия», 2002.
6. Семенова Е. М. Тренинг эмоциональной устойчивости педагога: Учебное пособие. – 2-е изд., доп. – М.: Изд-во института психотерапии, 2005.
7. Социальная педагогика: курс лекций / под ред. М. А. Галагузовой. — М., 2000.
8. Толкачев В. А. Теория и практика оптимизма.– Мн., 1997.
9. Шнейдер Л.Б. Психология семейных отношений. Курс лекций. – М.: Апрель – Пресс, Изд-во ЭСМО – Пресс, 2009.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Учебные занятия проводятся в кабинете «Педагогики и психологии», производственная практика проводится на базе дошкольных образовательных учреждений.

Консультационная помощь для обучающихся организуется во внеаудиторное время.

Освоению модуля «Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения» предшествует изучение следующих дисциплин:

Учебные дисциплины и профессиональные модули	Требования к результату	Компетенции	Уровень освоения
ОГСЭ.0 2. Психология общения	<p>уметь: применять техники и приемы эффективного общения с родителями и сотрудниками образовательного учреждения; использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения с родителями и сотрудниками образовательного учреждения;</p> <p>знать: взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения;</p>	ПК 4.2 – 4.5	1,2

	<p>роли и ролевые ожидания в общении <i>с родителями и сотрудниками образовательного учреждения;</i></p> <p>виды социальных взаимодействий <i>с родителями и сотрудниками образовательного учреждения;</i></p> <p>механизмы взаимопонимания в общении <i>с родителями и сотрудниками образовательного учреждения;</i></p> <p>техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения <i>при взаимодействии с родителями и сотрудниками образовательного учреждения;</i></p> <p>этические принципы общения <i>с родителями и сотрудниками образовательного учреждения;</i></p> <p>источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов <i>с родителями и сотрудниками образовательного учреждения.</i></p>		
ОП.02. Психология	<p>уметь:</p> <p>применять знания психологии <i>при работе с родителями и сотрудниками образовательного учреждения;</i></p> <p>выявлять индивидуально-типологические и личностные особенности воспитанников;</p> <p>знать:</p> <p>особенности психологии как науки, ее связь с педагогической наукой и практикой;</p> <p>основы психологии личности;</p> <p>закономерности психического развития детей дошкольного возраста как субъекта образовательного процесса, личности и индивидуальности;</p> <p>возрастную периодизацию;</p> <p>возрастные, половые, типологические и индивидуальные особенности детей дошкольного возраста, их учет в обучении и воспитании;</p> <p>особенности общения и группового поведения в дошкольном возрасте;</p> <p>групповую динамику;</p> <p>понятия, причины, психологические основы предупреждения и коррекции социальной дезадаптации, девиантного поведения <i>детей дошкольного возраста;</i></p> <p>основы психологии творчества <i>детей дошкольного возраста.</i></p>	ПК 4.2 ПК 4.4	1,2
ОП.05. Теоретические основы дошкольного школьного образо-	<p>уметь:</p> <p>определять педагогические возможности различных методов, приемов, методик, форм организации обучения и воспитания дошкольников <i>при работе с родителями и сотрудниками образовательного учреждения;</i></p> <p>анализировать педагогическую деятельность, педагогические факты и явления <i>при работе с родителями и сотрудниками образовательного учреждения;</i></p>	ПК 4.1 – 4.5	1,2

вания	<p>находить и анализировать информацию, необходимую для решения педагогических проблем, повышения эффективности педагогической деятельности, профессионального самообразования и саморазвития;</p> <p>ориентироваться в современных проблемах дошкольного образования, тенденциях его развития и направлениях реформирования <i>при работе с родителями и сотрудниками образовательного учреждения;</i></p> <p>знать:</p> <p>отечественный и зарубежный опыт дошкольного образования;</p> <p>особенности содержания и организации педагогического процесса в дошкольных образовательных учреждениях;</p> <p>вариативные программы воспитания, обучения и развития детей;</p> <p>формы, методы и средства обучения и воспитания дошкольников, их педагогические возможности и условия применения;</p> <p>психолого-педагогические условия развития мотивации и способностей в процессе обучения, основы развивающего обучения, дифференциации и индивидуализации обучения и воспитания дошкольников</p>		
ОП.06. Безопасность жизнедеятельности	<p>уметь:</p> <p>предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий <i>при работе с родителями и сотрудниками образовательного учреждения.</i></p> <p>знать:</p> <p>принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России <i>для организации работы с родителями и сотрудниками образовательного учреждения;</i></p> <p>основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим <i>для организации работы с родителями и сотрудниками образовательного учреждения;</i></p>	ПК 4.1 – 4.5	1,2

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: педагогические кадры, имеющие высшее профессиональное педагогическое образование, ученую степень, наличие квалификационной категории, опыт профессиональной деятельности по специальности.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: педагогические работники дошкольных образовательных учреждений, имеющих высшее профессиональное педагогическое образование, наличие квалификационной категории, опыт профессиональной деятельности по специальности не менее 3-х лет.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04 Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.	Определение целей и задач работы с родителями. Создание плана (циклограмму) работы с родителями и методических рекомендаций, пособий и др. для родителей.	Экспертная оценка планов, методических рекомендаций и др. Пополнение раздела портфолио профессиональных достижений.
ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.	Владение навыками психолого-педагогического, семейного консультирования. Установление психологический контакт с родителями. Консультирование по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка. Ведение отчетной документации по результатам индивидуальных консультаций с родителями.	Экспертная оценка практического занятия в форме ролевой игры по направлению «Индивидуальное консультирование родителей» по определенной проблеме.

<p>ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и образовательном учреждении.</p>	<p>Организация и проведение разнообразных форм работы с семьей. Привлечение родителей к проведению совместных мероприятий. Оформление информационных стендов, выставок, образовательных достижений детей</p>	<p>Экспертная оценка проведенных разнообразных форм работы с семьей и их результативности. Пополнение раздела портфолио профессиональных достижений.</p>
<p>ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.</p>	<p>Проведение диагностики процесса взаимодействия с родителями с целью его коррекции. Осуществление психолого-педагогического анализа процесса и результатов работы с родителями. Внесение изменений в процесс взаимодействия с родителями на основе анализа.</p>	<p>Экспертная оценка защиты проекта по результатам педагогической практике «Работа с родителями».</p>
<p>ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой.</p>	<p>Определение целей и задач взаимодействия с сотрудниками образовательного учреждения: медицинский работник, логопед, педагог-психолог, заведующий ДОУ и др. Использование разнообразных форм, методов и приемов взаимодействия с сотрудниками образовательного учреждения. Организация профессионального общения с сотрудниками образовательного учреждения, работающих с группой.</p>	<p>Экспертная оценка отчет по педагогической практике по координации деятельности сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой.</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<p>Результаты (освоенные общие компетенции)</p>	<p>Основные показатели оценки результата</p>	<p>Формы и методы контроля и оценки</p>
--	---	--

<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>Участвует в профессионально-значимых мероприятиях (конференции, форумы и т.д.) Определяет значимость освоения ОПОП для дальнейшей профессиональной деятельности</p>	<p>Психологическое анкетирование, наблюдение, собеседование Наблюдение за процессами оценки и самооценки, видение путей самосовершенствования, стремление к повышению квалификации. Портфолио, рейтинговые и экспертные листы, журналы обучающихся, Защита УИРС ГИА</p>
	<p>Участвует в профессионально-значимых мероприятиях (конференции, форумы и т.д.) Планирует трудоустройство по профессию</p>	<p>Психологическое анкетирование, наблюдение, собеседование Наблюдение за процессами оценки и самооценки, видение путей самосовершенствования, стремление к повышению квалификации. Портфолио, рейтинговые и экспертные листы, журналы обучающихся, Защита УИРС ГИА</p>
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>Эффективно организует собственную деятельность; Разрабатывать календарно-тематический план в соответствии с целью и задачами деятельности</p>	<p>Наблюдение за организацией деятельности Экспертиза календарно-тематического</p>

		плана
	Выбирает эффективные способы решения в зависимости от профессиональной задачи Аргументирует выбор способа решения профессиональной задачи	Презентация отчета Наблюдение за организацией деятельности Круглый стол, конференция по результатам практики
	Анализирует эффективность способа и результат решения профессиональной задачи	Презентация отчета Наблюдение за организацией деятельности Круглый стол, конференция по результатам практики
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	Анализирует профессиональную ситуацию и определяет возможные риски	Наблюдение за организацией деятельности Презентация аналитических материалов
	Фиксирует нестандартную профессиональную ситуацию Демонстрирует готовность к решению нестандартных ситуаций Определяет возможные способы решения нестандартной ситуации Выбирает наиболее оптимальный способ решения, аргументирует выбор способа	Наблюдение за организацией деятельности ГИА конференция по результатам практики отчет по результатам практики
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Использует разнообразные источники информации (учебно-методические пособия, монографии, периодич. печать, интернет и т.д.) Подбирает необходимое количество источников информации в соответствии с профессиональной задачей	Наблюдение за организацией работы с информацией Подготовка докладов и сообщений по уч. дисциплинам Выполнение УИРС

		Защита ВКР
	<p>Систематизирует, обобщает имеющуюся информацию, Сопоставляет точки зрения различных авторов, Делает выводы, Определяет свою позицию по проблеме, аргументирует ее</p>	<p>Выполнение УИРС Защита ВКР ГИА Экспертные и рейтинговые листы</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.</p>	<p>Устанавливает контакт с членами группы, Организует совместную деятельность, является ее активным участником, Определяет свою позицию в зависимости от группы и ситуации, Принимает личность каждого члена группы, учитывает позицию каждого участника</p>	<p>Наблюдение за процессом взаимодействия, Диагностика межличностных отношений в группе, Выполнение проектной деятельности, КТД и т.д.</p>
	<p>Владеет и использует интерактивные технологии в профессиональной деятельности Создает доброжелательную атмосферу в детском коллективе, Владеет методиками сплочения коллектива и команды, Предупреждает и разрешает конфликтные ситуации</p>	<p>Рольевые игры, Диагностика, Проектная деятельность, КТД, Наблюдение занятий, Самоанализ занятий, деятельности, Конференция по практике</p>
	<p>Устанавливает психологический контакт с субъектами взаимодействия, Выбирает эффективную стратегию взаимодействия в зависимости от ситуации, Использует разнообразные средства общения (визуальные, аудиальные и т.д.)</p>	<p>Диагностика, Наблюдение за процессом общения, Рольевые игры, Экзамен по уч. дисциплине, ГИА, Защита УИРС, ВКР</p>